

# TOWN OF RIVERDALE PARK

## Status and Information Report

Report No. 20 for 2021

1 de octubre de 2021

Al alcalde Thompson y el Consejo,

El objetivo de los informes de estado e información es compartir la información pertinente en el momento oportuno. Los informes de estado e información se distribuyen a los funcionarios electos de la ciudad, residentes y empleados. Los informes de estado e información también están disponibles para empresas y visitantes a través del sitio web de la ciudad. Los informes se publican en inglés y español. El próximo informe de estado e información se publicará el 15 de octubre de 2021.

### PRÓXIMAS REUNIONES:

|                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
| Reunión Legislativa                | Lunes, 4 de octubre de 2021<br>7:00 p.m.      | Únase a la reunión de Zoom aquí:<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/82355050689?pwd=UkhkejBxTzZSRHhLOXJyLzBvZEFiQT09">https://us02web.zoom.us/j/82355050689?pwd=UkhkejBxTzZSRHhLOXJyLzBvZEFiQT09</a><br>O llame: 301-715-8592<br>ID de la reunión: 823 5505 0689<br>Contraseña: 579554 |
| Sesión de Trabajo                  | Lunes, 25 de octubre de 2021<br>7:00 p.m.     | Únase a la reunión de Zoom aquí:<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/82686851384?pwd=ZE1iRTA1NWl4U0o1bmNTWkF4WUVFdz09">https://us02web.zoom.us/j/82686851384?pwd=ZE1iRTA1NWl4U0o1bmNTWkF4WUVFdz09</a><br>O llame: 301-715-8592<br>ID de la reunión: 826 8685 1384<br>Contraseña: 579554 |
| Reunión de la Comisión de<br>Ética | Miércoles, 27 de octubre de 2021<br>7:00 p.m. | Únase a la reunión de Zoom aquí:<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/86271860573?pwd=MlhIRk1vTzhVOEN3d05LK3Q5WUM1dz09">https://us02web.zoom.us/j/86271860573?pwd=MlhIRk1vTzhVOEN3d05LK3Q5WUM1dz09</a><br>O llame: 301-715-8592<br>ID de la reunión: 862 7186 0573<br>Contraseña: 579554 |

## Administración

- Programa de asistencia de alquiler del condado: El condado ha gastado más de \$24 millones para brindar asistencia de alquiler de emergencia a más de 3,400 hogares, y todavía les quedan millones de dólares para ayudar a los necesitados. Animamos a los propietarios e inquilinos a trabajar juntos y aprovechar esta oportunidad. Visite <https://www.princegeorgescountymd.gov/3703/Emergency-Rental-Assistance-Program> para obtener más información y presentar una solicitud. # PGCCOVID19
- Reuniones con el personal: el personal está disponible para reuniones virtuales mientras los edificios de la ciudad están cerrados al público debido a la pandemia de COVID-19 y el Proyecto del Centro Municipal. Las reuniones virtuales se pueden programar por teléfono o por correo electrónico. Si necesita ayuda para programar una reunión virtual, llame al 301-927-6381.
- Servicios de notario remotos disponibles: el personal está disponible para realizar servicios de notario remoto para los residentes de la ciudad. Los servicios notariales remotos se realizarán a través de una plataforma virtual aprobada por el Secretario de Estado de Maryland. Para obtener más información o para programar una cita, comuníquese con Keith Robinson a [krobinson@riverdaleparkmd.gov](mailto:krobinson@riverdaleparkmd.gov), Denisa Caballero a [dcaballero@riverdaleparkmd.gov](mailto:dcaballero@riverdaleparkmd.gov), o llame al 301-927-6381.

## Participación de la comunidad

- Aviso de invitación a hacer una oferta: El siguiente anuncio legal se publicó en el *Washington Times* el 28 de septiembre y en el *Enquirer-Gazette* el 30 de septiembre:

### CIUDAD DE RIVERDALE PARK Aviso de invitación a hacer una oferta

Esto es para notificar que la ciudad de Riverdale Park, Maryland está aceptando ofertas para proyectos de reparación de carreteras, Licitación No. DPW 2021-004, hasta el viernes 22 de octubre de 2021 a las 12:00 p.m. La apertura de una licitación pública ocurrirá más tarde ese día a las 3:00 pm a través de Zoom. Para unirse, visite:

<https://us02web.zoom.us/j/84250200030?pwd=WkZoTHFSRWVQTTVQMUZNMFBITmdmUT09> o llame al: 301-715-8592 (ID de la reunión: 842-5020-0030 Código de acceso: 579554)

Una reunión de Zoom previa a la propuesta está programada para el lunes 4 de octubre de 2021 a las 10:00 a.m. Para unirse, visite:

<https://us02web.zoom.us/j/83794235644?pwd=Rm54cEh3NkdoZDIyL2pkN00xZTI2QT09> o llame al: 301-715- 8592 (ID de reunión: 837-9423-5644 Código de acceso: 579554)

Puede encontrar una copia de la Invitación a licitar, Licitación No. DPW 2021 - 004, en [www.RiverdaleParkMD.gov](http://www.RiverdaleParkMD.gov) y eMaryland Marketplace. Las preguntas relacionadas con la Invitación a licitar deben dirigirse a [RFP-BIDQuestions@RiverdaleParkMD.Gov](mailto:RFP-BIDQuestions@RiverdaleParkMD.Gov).

- Reportar fugas de bocas de incendios: WSSC Water está buscando la ayuda de la comunidad para reportar sospechas de fugas de bocas de incendios. Las fugas de bocas de incendios se

pueden reportar llamando al 301-206-4002. Para obtener más información, visite [wsscwater.com/hydrant](http://wsscwater.com/hydrant).

- **Aportes de la comunidad:** los comentarios de la comunidad son bienvenidos y alentados a medida que navegamos por un nuevo medio para sostener reuniones públicas. Se invita al público a unirse virtualmente a las reuniones o enviar comentarios por correo electrónico a [community\\_input@riverdaleparkmd.gov](mailto:community_input@riverdaleparkmd.gov). Internet o un teléfono inteligente no son las únicas formas de unirse. También puede llamar desde un teléfono fijo para escuchar la reunión y proporcionar comentarios o llamar al personal de la ciudad antes de la reunión y lo ayudaremos a enviar sus comentarios. ¡Esperamos con interés escuchar de usted!
- **La aplicación Trash Concerns agiliza el proceso:** la aplicación Trash Concerns se puede utilizar para solicitar un nuevo bote de basura, informar sobre el reciclaje perdido y cualquier otra inquietud relacionada con la basura.

[http://www.riverdaleparkmd.gov/how\\_do\\_i/trash\\_concerns/index.php](http://www.riverdaleparkmd.gov/how_do_i/trash_concerns/index.php)



- **Difusión en las redes sociales:** gracias a quienes siguen a la ciudad en nuestras plataformas de redes sociales. Las redes sociales de la ciudad continúan expandiendo nuestro alcance para compartir información. El sitio web de la ciudad sigue siendo la fuente principal de información electrónica. Las cuentas de Facebook y Twitter secundarias amplían los esfuerzos para amplificar nuestros mensajes. En este momento de grandes cambios, es importante que los residentes y las empresas ayuden a la ciudad a aumentar nuestro alcance en las redes sociales. A la fecha, han aumentado los seguidores a 2,092. El nuevo objetivo es aumentar los seguidores a 2,250 antes de que finalice el año calendario. Si no ha visitado, le ha dado like y seguido nuestra página de Facebook, por favor hágalo. Si ya lo ha hecho, anime a sus vecinos, amigos y socios comerciales a hacer lo mismo. Enlace: <https://www.facebook.com/RiverdaleParkMD/>



- La Ciudad de Riverdale Park (TRP) también está activo en las siguientes plataformas de redes sociales:
  - Instagram: [https://www.instagram.com/riverdaleparkmd\\_gov/?hl=en](https://www.instagram.com/riverdaleparkmd_gov/?hl=en)
  - Twitter: [https://twitter.com/Riverdale\\_Park](https://twitter.com/Riverdale_Park)
  - Youtube: [https://www.youtube.com/channel/UCeaNS8-6xwTyPJculj7vuCQ/videos?view\\_as=subscriber](https://www.youtube.com/channel/UCeaNS8-6xwTyPJculj7vuCQ/videos?view_as=subscriber)

### **Ambientalismo**

- **Recolección de hojas:** Se anima a los residentes a que coloquen sus hojas en bolsas y/o mulcharlas durante el corte del césped en lugar de empujarlas a las calles. Es extremadamente importante mantener los desagües pluviales libres de hojas para permitir que el sistema funcione de manera óptima durante un evento de lluvia.

Para apoyar el ensacado de hojas, el personal de Obras Públicas distribuirá diez (10) bolsas de hojas a cada residencia unifamiliar en la ciudad, en la semana del 18 de octubre o antes. Las bolsas de hojas GRATIS también estarán disponibles para recoger el tercer sábado del mes (de 9 a.m. a 2 p.m.) en el depósito de basura a granel en el edificio de Obras Públicas hasta mediados de enero. Se requiere identificación que confirme la residencia.

Las hojas embolsadas deben colocarse en la acera antes de las 6 a.m. los lunes para que las recoja el transportista de la ciudad. Si los residentes optan por mulcher sus hojas o no usarán las bolsas de hojas, se les anima a dárselas a un vecino.

- La Cumbre Verde anual del condado de Prince George se llevara acabo virtualmente del 4 al 8 de octubre: el Departamento de Medio Ambiente convocará su evento Cumbre Verde anual para involucrar, promover y empoderar la acción para iniciativas ambientales y prácticas de sostenibilidad en el condado de Prince George. La Cumbre Verde virtual se centrará en temas que afectan nuestros impactos ambientales, como basura, compostaje, aire y energía limpios, agua, agricultura urbana, reciclaje y negocios ecológicos. Para obtener más información, visite [mypgc.us/greensummit](http://mypgc.us/greensummit).
- Sistema de notificación WSSC: si hay una emergencia de agua o alcantarillado en o cerca de su vecindario, reciba alertas por mensaje de texto o correo electrónico. Visite <http://wsscwater.com/cns> para registrarse.
- Servicios de recolección de basura a granel de JEDA Trucking: Como recordatorio, la recolección de basura a granel se proporciona con cita previa solo los jueves. Programar la recolección antes de las 12:00 p.m. los miércoles llamando al 240-604-6077 o en línea en [www.jedatruckinginc.com/book-online](http://www.jedatruckinginc.com/book-online).
- Lunes de desechos de jardín: la recolección de desechos de jardín es todos los lunes. Los desechos del jardín deben estar **en la acera a las 6:00 a.m.** Los residentes son responsables de los siguientes artículos:
  - Los residuos de patio deben colocarse en bolsas de papel o en contenedores reutilizables que estén claramente marcados como "Residuos de patio"
  - Las ramas y las extremidades deben estar agrupadas con cuerda o cuerda (no utilice alambre), además todas las ramas, extremidades y haces deben ser:
    - menos de 4 pies de largo,
    - ramas individuales de menos de 3 pulgadas de diámetro
    - pesar menos de 60 libras
- Recogida de reciclaje - nota importante: el Programa de Recolección de Reciclaje es provisto por el Condado de Prince George. El reciclaje no se recolectará si los artículos que se van a reciclar se colocan en cualquier tipo de bolsa de plástico. El personal de la ciudad continúa recibiendo informes de que los artículos de reciclaje que se colocan para recoger están en bolsas de plástico. El Condado de Prince George requiere que el reciclaje se coloque en un toter azul o en un contenedor de recolección reutilizable que esté claramente marcado como "RECICLADO" o con una "X". **NO SE INCLUYEN BOLSAS DE PLÁSTICO DE NINGUNA CLASE EN EL CONTENEDOR DE RECICLAJE** (es decir, plástico bolsas de supermercado, envoltorios de plástico en recipientes de agua o soda). Para obtener información adicional, por favor llame al 311 o al 301-883-5810.

### Desarrollo

- Avisos de construcción de la Línea Morada: se recomienda a los residentes que se suscriban para recibir actualizaciones por correo electrónico o mensaje de texto. Para obtener la información más precisa y actualizada, visite [www.purplelinemd.com](http://www.purplelinemd.com), busque "Construcción" y

haga clic en "Suscribirse para recibir actualizaciones". La línea directa de construcción es 240-424-5325.

- **TRP-RPS - Noticias de Riverdale Park Station:** para obtener más información sobre aperturas de tiendas, eventos y noticias de desarrollo, consulte el sitio de tránsito de Riverdale Park Station y los sitios web generales y las redes sociales:
  - Sitio web general: <http://www.riverdaleparkstation.com>
  - Facebook: Riverdale Park Station <https://www.facebook.com/TheStationRP/>
  - Twitter: @RDPStation <https://twitter.com/RDPStation>
  - Instagram: rdpsation <https://www.instagram.com/thestationrp/>
- **Próximas reuniones:** esta función en los informes de estado e información se proporciona para garantizar el conocimiento de las próximas reuniones que pueden tener información o temas de agenda relacionados con el desarrollo en o cerca de la ciudad. A continuación encontrará enlaces a las agendas de la Junta de Comisionados de Licencia, la Junta de Planificación y la Comisión de Preservación Histórica. Visite los enlaces para obtener información adicional:

**Junta de Comisionados de Licencia:** 6 de octubre de 2021, a las 7:00 p.m. Reunión virtual.  
<https://www.princegeorgescountymd.gov/AgendaCenter/ViewFile/Agenda/10062021-1973>

**Junta de Planificación:** 7 de octubre de 2021, a las 10:00 a.m. Reunión virtual.  
<http://mncppc.ig2.com/Citizens/FileOpen.aspx?Type=14&ID=1605&Inline=True>

**Comisión de Preservación Histórica:** *No hay información disponible en el momento del informe.*

- Actividades de desarrollo del 16 de septiembre de 2021 al 29 de septiembre de 2021

**Permisos de: Construcción / contenedores:**

| Descripción                         | Totales Quincenales | Totales de FYTD 2022 |
|-------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Inspecciones realizadas             | 2                   | 17                   |
| Permisos expedidos                  | 3                   | 17                   |
| Detener órdenes de trabajo emitidas | 0                   | 1                    |

**Permisos expedidos:**

| Permiso # | Dirección               | Descripción del trabajo | Inversión estimada |
|-----------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2022-B-15 | 4717 Queensbury Road    | Demolición              | \$3,500            |
| 2022-B-16 | 4901 Sheridan Street    | Vivienda unifamiliar    | \$400,000          |
| 2022-B-17 | 1 Physics Ellipse Drive | Renovación Interior     | \$1,045,000        |

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Est. Inversión Bi- Total Semanal:</b> | <b>\$1,488,500</b> |
| <b>Est. Inversión total FYTD 2022:</b>   | <b>\$1,545,128</b> |

**Licencias:**

| <b>Descripción</b>                               | <b>Totales Quincenales</b> | <b>Totales de FYTD 2022</b> |
|--|----------------------------|-----------------------------|
| Inspecciones multifamiliares realizadas          | 3                          | 18                          |
| Licencias multifamiliares emitidas               | 4                          | 7                           |
| Inspecciones unifamiliares realizadas            | 0                          | 21                          |
| Licencias unifamiliares emitidas                 | 0                          | 12                          |
| Inspecciones de licencias comerciales realizadas | 8                          | 47                          |
| Licencias comerciales emitidas                   | 0                          | 48                          |

- Actividades de mejora del vecindario del 16 de septiembre de 2021 al 29 de septiembre de 2021

**Violaciones de normas de comunidad por tipo:**

| <b>Descripción</b>                   | <b>Totales quincenales</b> | <b>Totales FYTD 2022</b> |
|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Acumulación de basura / desperdicios | 6                          | 43                       |
| Condiciones Exterior                 | 7                          | 31                       |
| Condiciones Interior                 | 62                         | 82                       |
| Hierba cubierta de maleza / malezas  | 1                          | 26                       |
| Seguridad                            | 6                          | 20                       |
| La sanidad                           | 0                          | 2                        |
| <b>Violaciones Total:</b>            | <b>82</b>                  | <b>204</b>               |

**Servicios proporcionados por tipo:**

| <b>Descripción</b>                        | <b>Totales quincenales</b> | <b>Totales FYTD 2022</b> |
|---|----------------------------|--------------------------|
| Respuestas de quejas realizadas           | 9                          | 64                       |
| Multas emitidas                           | 0                          | 3                        |
| Eventos de Alcance / Reuniones Asistidas  | 2                          | 33                       |
| Avisos de violación emitidos              | 9                          | 32                       |
| Avisos emitidos                           | 5                          | 62                       |
| <b>Total de servicios proporcionados:</b> | <b>25</b>                  | <b>194</b>               |

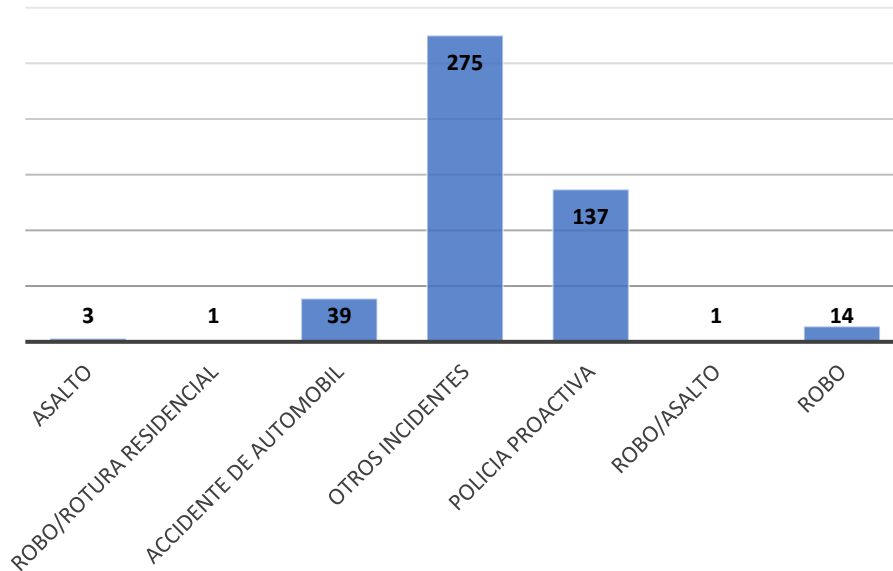
*Nota:*

1. *"FYTD" significa año fiscal hasta la fecha, a partir del 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022.*
2. *"Acumulación de basura/desperdicios" incluye las violaciones relacionadas con el almacenamiento de materiales de desecho en áreas de propiedad interior o exterior.*
3. *"Exterior Condiciones incluir, pero no limitado a chipping, escamas, y pintura de la peladura, graffiti, almacenamiento de vehículos inoperables, estructuras de accesorios dañadas, calzadas, puertas, voladizos, techos, escaleras, paredes, ventanas y otros componentes exteriores.*
4. *"Condiciones interiores" incluyen, pero no se limitan a; grietas y orificios en techos, pisos y paredes, falta de barandas de la escalera, superficies dañadas por el agua y falta de ventilación adecuada.*
5. *"Malezas sobrecrecidas" incluyen pasto o malezas de más de 10 pulgadas de altura.*
6. *"Seguridad" incluye, pero no se limita a; tomacorrientes dañados o que faltan, cubiertas, artefactos de luz, monóxido de carbono y/o detectores de humo, falta de ventanas de escape en las habitaciones, números de dirección perdidos, daños estructurales importantes y edificios inseguros.*
7. *"Saneamiento" incluye, pero no se limita a; infestación del insecto/del roedor, moho/molde en superficies, deslimpieza, y litre de la basura peligrosa.*

**INTENCIONALMENTE BLANCO**

## Seguridad Pública

### 470 Llamadas de servicio 09/16/2021 a 09/29/2021



Llamadas para servicio definido: una llamada para servicio es cualquier actividad realizada por un oficial de policía jurado en el desempeño de sus tareas asignadas. Las llamadas al servicio cubren tanto actividades proactivas como verificaciones de área y control de tráfico; así como una parte de los informes de investigación de campo, accidentes de tráfico y respuesta a varios incidentes. Las llamadas recibidas para envío también se incluyen en las llamadas para el total del servicio.

El personal está trabajando para mejorar las capacidades de informes para diferenciar con mayor precisión entre las acciones policiales proactivas y la respuesta a los incidentes enviados. El cuadro anterior ilustra que, como mínimo, 137 o 29 por ciento de las llamadas de servicio fueron acciones proactivas por parte de los agentes de policía de la ciudad.

La política proactiva incluye la seguridad del tráfico, controles comerciales y residenciales, entrevistas de campo y problemas de calidad de vida.

Otros incidentes incluyen quejas desordenadas, peleas, sujetos / vehículos sospechosos, quejas de estacionamiento, quejas de tráfico y asistencia ciudadana.

#### Informes destacados:

- Los oficiales respondieron a la cuadra 4700 de Woodberry Street por el robo de un paquete. A través de medios de investigación, el sospechoso ha sido identificado y acusado de robo.
- Los oficiales respondieron a la cuadra 5500 de Kenilworth Avenue por un robo comercial. La investigación reveló que sospechosos desconocidos ingresaron al edificio rompiendo el vidrio de la puerta principal con un ladrillo. Los sospechosos posiblemente estaban asustados por la alarma porque nada fue reportado como robado. La investigación continúa.



- Los oficiales respondieron a la cuadra 5300 de 50th Avenue por un asalto que involucró a compañeros de cuarto. Ambas partes involucradas en el altercado fueron arrestadas por agresión.
- Los oficiales respondieron a la cuadra 6300 de Kenilworth Avenue para verificar el bienestar. Los oficiales observaron a un individuo en la parte de viaje de la carretera que parecía estar bajo la influencia de una sustancia peligrosa controlada. Debido a que el individuo hizo amenazas de suicidio, fueron trasladados al hospital para una evaluación psicológica de emergencia.
- Los oficiales realizaron una parada de tráfico en la cuadra 6200 de Kenilworth Avenue. El operador del vehículo no pasó las pruebas de sobriedad de campo y fue arrestado por conducir en estado de ebriedad. Un incidente de búsqueda reveló que el individuo tenía 4 gramos de sospecha de cocaína.
- Los oficiales respondieron a la intersección de Baltimore Avenue y Queensbury Road por un asalto. Las víctimas informaron estar involucradas en un incidente de furia en la carretera. Durante el altercado, el sospechoso apuntó con una pistola a las víctimas y amenazó con dispararles. A través de medios de investigación se ha identificado a un sospechoso y hay cargos pendientes.
- Los oficiales respondieron a la cuadra 5600 de 54th Avenue por el robo de una persona. La investigación reveló que el sospechoso se acercó a la víctima y le exigió su dinero. La víctima se negó y fue agredida físicamente por el sospechoso. Durante el asalto, el sospechoso sacó a la fuerza el dinero de la víctima de sus bolsillos. La víctima se negó a recibir tratamiento médico y la investigación continúa.
- Los oficiales respondieron a una colisión de vehículos motorizados en la cuadra 5400 de Jefferson Street. El operador del vehículo en huelga no pasó la prueba de sobriedad de campo y fue arrestado por conducir bajo los efectos del alcohol.
- Los oficiales realizaron una parada de tráfico en la cuadra 6100 de Kenilworth Avenue por una infracción de tráfico. Una verificación de registros reveló que el operador tenía una orden de arresto activa en el condado de Princes George por asalto en primer grado. El individuo fue arrestado y transportado al Departamento de Correcciones.
- Los oficiales respondieron a la cuadra 4500 de Woodberry Street por un robo. La investigación reveló que un sospechoso desconocido cortó la cerradura del casillero de la víctima y retiró sus pertenencias personales. La investigación continúa.

Respetuosamente,



John N. Lestitian, Town Manager